

JOURNÉE 1 - FONCTIONS GÉNÉRALES ET AVANCÉES

1) PRÉSENTATION CONCEPTUELLE D'UN SERVEUR DE MESSAGERIE

- a. Protocoles de communication
- b. Circuit d'un e-mail
- c. DNS et enregistrements MX
- d. Architectures possibles

2) INSTALLATION ET CONFIGURATION DE BASE DE MDAEMON

- a. Paramétrage du domaine primaire
- b. Création manuelle de comptes de messagerie (BAL)
- c. Emission de courrier
 - i. En tant que serveur SMTP autonome
 - ii. Via une passerelle SMTP
- d. Réception du courrier
 - i. Collecte multiPOP
 - ii. Collecte domainPOP
- e. Programmation des envois/réceptions

3) WEBMAIL AVEC WORLDCLIENT

- a. Paramétrage du webmail dans MDAEMON
- b. Le webmail côté utilisateur
 - i. Utilisation classique
 - ii. Fonctions de partages de dossiers courrier, calendrier, contacts, notes et tâches
 - iii. Paramétrage avancé : options d'affichage et de rédaction, filtre de routage, options sur calendrier...

4) MESSAGERIE INSTANTANÉE AVEC COMAGENT

- a. Installation/Configuration
- b. Fonctionnalités

5) TRAVAIL COLLABORATIF (PARTAGE DE DOSSIERS) AVEC MS OUTLOOK+ OUTLOOK CONNECTOR

- a. Installation du serveur OC
- b. Installation du client OC sur les postes MS Outlook
- c. Options de configuration du client OC
- d. Partages de dossiers utilisateurs (courrier, calendrier...)

6) OPTIONS AVANCÉES DE CONFIGURATION MDAEMON

- a. Autres options du domaine primaire : ports, temporisateurs, session...
- b. Création d'un domaine secondaire
- c. Configuration des files d'attente et de relance
- d. Comptes MDAEMON
 - i. Options avancées d'une BAL : transferts, quotas, restrictions...
 - ii. Gestion automatique des comptes MDAEMON synchronisée sur l'AD
 - iii. Création de groupes d'utilisateurs
- e. SyncML : synchronisation des calendriers, tâches, notes avec des périphériques mobiles type PDA
- f. Gestion des dossiers publics partagés : création, partage, définition des droits d'accès, etc.
- g. Options diverses
- h. Listes de diffusion
 - i. Catalogue : envoi automatique de document

PARTICIPANTS : tout public

DURÉE : 2 jours

HORAIRES : 9H - 12H30/14H - 17H30
(Déjeuner inclus)

OBJECTIF :

Découvrir les possibilités offertes par la dernière version de MDAEMON et de ses modules additionnels ; perfectionner vos compétences en matière d'administration, de maintenance et de sécurisation du serveur.

PRÉREQUIS :

Bonnes notions en matière de messagerie et d'architecture système.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

- Présentation conceptuelle
- Mise en oeuvre
- Séances de questions – réponses
- Support de formation

INFOS PRATIQUES

N° organisme de formation
72330629933
RCS Bordeaux B439 438 417
Code NAF 4651Z

CONTACT

Cécile, service administratif
Watsoft SAS
3 allée de la Crabette
33600 Pessac FRANCE
Tél +33 (0)5 56 15 75 70
Fax +33 (0)5 56 15 75 71
formation@watsoft.com

www.watsoft.com



7) ARCHIVAGE DU TRAFIC E-MAIL DE MDAEMON AVEC ASM

- a. Concept
- b. Paramétrage de l'archivage
- c. Fonctionnalités essentielles côté administrateur
- d. ASM côté utilisateur
 - i. Accès aux e-mails archivés
 - ii. Recherche sur critères
 - iii. Options de récupération d'un e-mail archivé
 - iv. Intégration d'ASM avec WorldClient

8) INTÉGRATION DE RELAYFAX AVEC MDAEMON

- a. Concept avec un serveur SMTP
- b. Configuration du serveur et du client RelayFax
- c. Méthodes d'émission de fax (client de messagerie, client SMTP RelayFax...)
- d. Intégration de RelayFax avec WorldClient

9) INTÉGRATION DE SMS GATEWAY AVEC MDAEMON

- a. Concept avec un serveur MDaemon
- b. Configuration du serveur SMS Gateway
- c. Méthodes d'émission de SMS

JOURNÉE 2

ADMINISTRATION AVANCÉE ET SÉCURITÉ

1) DIAGNOSTIC ET DÉPANNAGE DE MDAEMON

- a. Administration distante : session TSE et WebAdmin
- b. Journalisation
 - i. Paramétrage et optimisation des journaux
 - ii. Analyse et surveillance des journaux
 - iii. Optimisation et maintenance des logs
- c. Gestionnaire de files d'attente et statistiques
- d. Outils de surveillance complémentaires
 - i. MailDetective
 - ii. MD-MRTG

2) MAINTENANCE DE MDAEMON

- a. Sauvegarde et restauration
- b. Procédures de migration

3) SÉCURITÉ ET ANTI-SPAM

- a. Introduction sur le spam
- b. Filtre anti-spam
 - i. Filtre heuristique
 - ii. Filtre bayésien
 - iii. Listes blanches et noires
 - iv. SURBL
- c. Listes noires DNS
- d. Pièges à spam
- e. Options SpamAssassin
- f. Règles anti-relais
- g. Vérification DNS inverse
- h. Répulseurs
- i. Gestion des accès au serveur
- j. SSL et certificats

- k. Lutte contre l'usurpation d'adresse (authentification SMTP, SPF/SIDF)
- l. Signature numérique DKIM
- m. Certification VBR
- n. Filtres de contenu

4) SECURITYPLUS (ANTIVIRUS ET ANTI-SPAM)

- a. SecurityPlus : concept et fonctionnalités
- b. Configuration antivirus de messagerie Kaspersky
- c. Configuration protection instantanée Commtouch

5) PASSERELLES DE MESSAGERIE

- a. Passerelle backup MX : concept
- b. Passerelle de sécurité : concept
- c. Modèles d'architecture
 - i. En passerelle dédiée
 - ii. En passerelle distribuée
- d. MDaemon en passerelle
 - i. Création et configuration d'une passerelle pour un domaine
 - 1. En passerelle backup MX
 - 2. En passerelle de sécurité
 - ii. Méthode de vérification des comptes destinataires
 - iii. Préconisations multisites
- e. Passerelle dédiée SecurityGateway
 - i. Concept
 - ii. Pré-requis
 - iii. Fonctions principales
 - 1. Lecture du tableau de bord
 - 2. Gestion personnalisée de votre compte et de vos quarantaines
 - 3. Options générales de configuration
 - 4. Administration de la sécurité
 - 5. Surveillance et gestion des messages et files d'attentes
 - 6. Analyse des logs
 - iv. Analyse des rapports

INFOS PRATIQUES

N° organisme de formation
72330629933
RCS Bordeaux B439 438 417
Code NAF 4651Z

CONTACT

Cécile, service administratif
Watsoft SAS
3 allée de la Crabette
33600 Pessac FRANCE
Tél +33 (0)5 56 15 75 70
Fax +33 (0)5 56 15 75 71
formation@watsoft.com

www.watsoft.com

